

# R7年 e-AMANO人事届出サービスmanual

**【申告書の作成～提出編 配偶者/扶養者なしver.】** Ver.1.1.1

2025年 10月31日

医療法人裕徳会  
よこはま港南台地域包括ケア病院 総務課 高木

## contents

I	年末調整手続きと主な注意点 . . . . . P 3	X I	保険料控除該当の有無 . . . . . P15
II	年末調整手続きに係る申告を開始する . P 4	X II	生命保険料控除申告書の入力 《電子データをインポート》 . . . . . P16
III	在籍状況の確認 . . . . . P 6	X III	生命保険料控除申告書の入力 《手入力する場合》 . . . . . P23
IV	複数給与支給有無の確認 . . . . . P 7	X IV	小規模企業共済等掛金控除申告の入力 . P26
V	住民票住所・世帯主の確認 . . . . . P 8	X V	住宅ローン控除申告有無の確認 . . . . . P27
VI	職員の障害情報確認 . . . . . P10	X VI	住宅ローン控除申告入力 . . . . . P29
VII	勤労学生に関する確認 . . . . . P11	X VII	住宅ローン年末残高証明の入力 . . . . . P32
VIII	申請者の性別・配偶者有無の確認 . . P12	X VIII	年末調整に係る申告内容の確認と提出 . P35
IX	控除条件判定 . . . . . P13	X IX	年末調整に係る申告書提出後の注意点 . P40
X	基礎控除判定 . . . . . P14		

## 本マニュアルについて

選択式で進める為、**本マニュアルはベーシックな回答の一例となります。画面の質問や説明をよく読んで進めてください。**

## 保険料控除について

1. **申請を行う際は、ご加入されている保険の控除証明書電子データ等をお手元にご用意ください。**
2. **控除証明書が保険会社提供の電子ファイル(XML)の場合、控除証明書(ハガキ等)を年末調整担当者に提出する必要はありません。**
3. 控除証明書がハガキ等の場合、画像を添付しても、年末調整担当者に**ハガキ等の提出は必要となります。**
4. ご不明な点は、年末調整担当者にお尋ねください。

# 年末調整手続きの流れと主な注意点

No	種別	内容
1	全体の流れ	年末調整に関する質問へ回答し、[次へ]ボタン押下で画面を切り替えてください。
2	"	初期表示されている内容を確認し、間違いがあれば修正し、ブランクの項目は入力してください。
3	"	「はい」「いいえ」等の選択により、その後の表示や入力内容が変わります。
4	"	全て入力すると、年末調整の申告書が作成され、申請できます。
5	保険料控除	ご加入されている保険の控除証明書をご用意ください。(郵送されてきたハガキ等、もしくは電子ファイル)
6	"	控除証明書がハガキの場合、画像を添付しても、ハガキ(原本)の提出は必須です。控除証明書が電子ファイル(XMLファイル)の場合、ハガキ(原本)を提出する必要はありません。
7	家族の入力	ご家族の方で今年亡くなられた方がいる場合、年末調整の対象となります。去年以前に亡くなられた方がいる場合、年末調整の対象ではありません。
8	"	ご家族が税法上の扶養ではない、もしくは所得金額調整控除の対象外の場合、入力をスキップできます。去年から変更がないだけではスキップできません。(毎年法改正があり、去年と同じだと思っけていても、異なるケースがあるためです)
9	申告書提出	確認画面で[提出する]ボタンを押下し、[年末調整の申請を送信しました。]が表示されたら、提出完了です。
10	"	提出後、各申告書はPDFダウンロードできますが、年調担当者が承認するとダウンロードできなくなります。

## II 年末調整手続に係る申告を開始する

1. 年末調整招待メールのURLをクリック ➡ Topページに移動

2. 年末調整のバナーをクリック

**注) 提出期限厳守願います。  
提出期限を超過した場合、年末調整処理が出来ません。  
(ご自身で確定申告してください)**

※招待URL経由ではなく、  
直接個人ページにlog inしてもOKです

ホーム ▶

お知らせ ▶

手続き ▼

ライフイベント ▼

Web明細書 ▼

雇用契約書 ▼

資料ダウンロード ▶

年末調整 ▶

育児休業手続き ▶

高齢者雇用継続給付手続き ▶

お知らせ

お知らせはありません

**重要**

年末調整

2025年11月30日までに必ず提出してください

ライフイベントの手続きをする

### 1. 「年末調整を開始する」をクリック

以下に該当する方は、各種証明書データ等をお手元にご用意ください

- ◆ 生命保険、介護医療保険に加入されている方
- ◆ 地震保険に加入されている方
- ◆ 社会保険料をご自身で支払された方
- ◆ 小規模企業共済に加入されている方
- ◆ 住宅ローンを実行されていて、初年の確定申告が完了されてる方

The screenshot shows the website interface for Amano Corporation (イーマノ株式会社). The user is logged in as a staff member (従業員) named 天野 太郎 さん. The main content area is titled "年末調整申請" (Year-end Adjustment Application) and contains the following text:

年末調整の書類作成を開始します、以下に該当する方は各種証明書をお手元にご用意ください

- ◆生命保険、介護医療保険に加入されている方
  - ・生命保険会社等から送付された今年の保険料控除証明書
- ◆地震保険に加入されている方
  - ・損害保険会社等から送付された今年の保険料控除証明書
- ◆社会保険料をご自身でお支払された方
  - ・厚生労働省または各国民年金基金から送付された今年の保険料控除証明書
- ◆小規模企業共済に加入されている方
  - ・独立行政法人中小企業基盤整備機構、国民年金基金連合会、地方公共団が発行した証明書類
- ◆住宅ローンをお持ちで、初年の確定申告が完了されている方
  - ・税務署より発行された「給与所得者の(特定増改築等)住宅借入金等特別控除申告書」
  - ・銀行から発行される住宅ローンの残高証明書

A red dashed button labeled "年末調整を開始する" (Start Year-end Adjustment) is visible at the bottom of the content area. The footer of the page reads "Copyright 2019 Amano Corporation. All Rights Reserved."

1. Q. 令和7年内に転職を予定されていますか？

はい ➡ 「中断する」  
いいえ ➡ 「開始する」

イーマノ株式会社

従業員 天野 太郎 さん

年末調整申請

1.在籍状況確認 2.複数給与確認 3.住民票住所 ..28

令和7年内に転職を予定されていますか？

転職の予定がない方は「開始する」ボタンより次へお進みください

● 退職後、令和7年内に再就職されるご予定がない場合に限り、年末調整を実施することが可能です

中断する 開始する

Copyright 2019 Amano Corporation. All Rights Reserved.

1.在籍状況確認

1. Q. 令和7年以内に現在所属している事業所以外からの会社から給与が支給されたこと（される予定）がありますか？

「はい」 or 「いいえ」を選択

➡ 「次へ」

※R7年中の中途入職者等が対象

The screenshot shows the employee portal for Amano Corporation. The page title is '年末調整申請' (Year-end Adjustment Application). The navigation menu on the left includes: ホーム (Home), お知らせ (Notice), 手続き (Procedure), ライフイベント (Life Event), Web明細書 (Web Statement), 雇用契約書 (Employment Contract), 資料ダウンロード (Document Download), 年末調整 (Year-end Adjustment), 育児休業手続き (Childcare Leave Procedure), and 高年齢雇用継続給付手続き (High Age Employment Continuation Benefit Procedure). The main content area shows a progress bar with three steps: 1. 給与確認 (Salary Confirmation), 2. 複数給与確認 (Multiple Salary Confirmation), and 3. 住民票住所 (Residence Address). The current step is '2. 複数給与確認'. The question on the screen is: '令和7年以内に「イーアmano株式会社」以外の会社から給与が支給されたこと（される予定）がありますか？' (Do you have any salary payments (or planned payments) from companies other than 'Amano Corporation' within the fiscal year 2025?). There are two radio buttons: 'はい' (Yes) and 'いいえ' (No). Below the buttons is a note: '● 自営業（フリーランス）など雇用関係のない働き方は含みません' (Self-employed (freelance) etc. working methods without an employment relationship are not included). There are two buttons: '戻る' (Back) and '次へ' (Next). The '次へ' button is highlighted with a red dashed border. At the bottom, there is a '下書き保存' (Save Draft) button and a copyright notice: 'Copyright 2019 Amano Corporation. All Rights Reserved.'

## 2. 複数給与確認

1. Q. 住民票に記載されている住所は  
こちらでお間違えないですか？

正しい ➡ 「はい」

誤り・空白 ➡ 「いいえ」

➡ 「次へ」

2. 「いいえ」を選択すると、住民票住所の申請画面に変わりますので、各項目を入力し「次へ」

The screenshot shows a web application interface for a company named "イーアmano株式会社". The user is logged in as "天野 太郎 さん" (Tani Taro). The page is titled "3. 住民票住所" (Resident Registration Address) and "4. 世帯主" (Household Head). The main content area asks the user to confirm the address listed in their resident registration: "住民票に記載されている住所について教えてください" (Please tell us about the address listed in your resident registration) and "住民票に記載されている住所はこちらでお間違えないですか？" (Is the address listed in your resident registration correct here?). The address "〒222-0011 神奈川県横浜市港北区菊名275番地" (222-0011 Yokohama City, Nishi-Ku, Kikuna 275) is highlighted with a red dashed box. Below the address are two buttons: "はい" (Yes) in blue and "いいえ" (No) in grey. At the bottom, there are two informational messages: "① 初めて住民票住所を登録する場合は、転居(予定)日の欄に居住開始日を入力してください" (When registering for the first time, please enter the start date of residence in the moving (planned) date field) and "② 住民票に登録される住所が属する市区町村が年末調整の提出先となります" (The city/town/village where the address is registered will be the submission destination for year-end adjustment).

1. Q. こちらの住所（**住民票の住所**）の世帯主は〇〇〇〇さんですか？

正しい ➡ 「はい」  
誤り ➡ 「いいえ」

➡ 「次へ」

2. 「いいえ」を選択すると、世帯主の申請画面に変わりますので、各項目を入力し「次へ」

1. Q. ○○○○さんは障害者認定を受けておりますか？

認定を受けている ➡ 「はい」  
受けていない ➡ 「いいえ」

➡ 「次へ」

2. 「はい」を選択すると、障害申請画面に変わりますので、区分や等級を入力（障害者手帳参照）し「次へ」

1. Q. ○○○○さんの今年の本業は学生ですか？  
○○○○さんの来年の本業は学生ですか？

本業が学生 ➡ 「はい」  
本業が学生ではない ➡ 「いいえ」

➡ 「次へ」

2. 「はい」を選択すると、年間の収入見積額等を入力し「次へ」

イーアマノ株式会社

従業員 天野 太郎さん

年末調整申請

6. 勤労学生

7. 配偶者有無確認 ...28

勤労学生に関する情報をお伺いします

天野 太郎さんの今年の本業は学生ですか？

はい いいえ

天野 太郎さんの来年の本業は学生ですか？

はい いいえ

戻る 次へ

下書き保存

本業が学生の方は「はい」を選択し、年間の収入見積額などを入力

1. 性別を選択

2. Q. 配偶者はいらっしゃいますか？  
(事実上婚姻関係と同様の事情とあると認められる者を含む)

配偶者あり ➡ 「はい」

配偶者なし ➡ 「いいえ」

離婚している ➡ 「離婚」

配偶者が亡くなっている、もしくは  
生死不明 ➡ 「死別 生死不明」

➡ 「次へ」

The screenshot shows a web application interface for 'I-amano Co., Ltd.' (イーマノ株式会社) with a user profile for '天野 太郎 さん' (Tani Taro). The main content area is titled '年末調整申請' (Year-end Adjustment Application) and features a progress bar with three steps: '7. 配偶者有無確認' (7. Marital Status Confirmation), '8. ひとり親・寡婦確認' (8. Single Parent/Widow Confirmation), and a final step labeled '..28'. The current step, '7. 配偶者有無確認', contains the following text and options:

天野 太郎さんの性別を教えてください

男性 (Male)    女性 (Female)

配偶者はいらっしゃいますか？  
(事実上婚姻関係と同様の事情にあると認められる者を含む)

はい (Yes)    いいえ (No)    離別理由 離婚 (Reason for separation: Divorce)    離別理由 死別 生死不明 (Reason for separation: Death/Unknown status)

「離婚/死別/生死不明」は、現時点で発生の場合のみ選択してください

戻る (Back)    次へ (Next)

A green callout box points to the 'いいえ' (No) button with the text: 本件は「いいえ」を選択 (Select 'No' for this case).

7.配偶者有無確認

1. Q. ○○○○さんに**令和7年**の生計を共にする退職所得を除いた**所得金額の合計が58万円以下**の子供はいらっしゃいますか？

「はい」 or 「いいえ」を選択

2. Q. ○○○○さんに**令和8年**の生計を共にする退職所得を除いた**所得金額の合計が58万円以下**の子供はいらっしゃいますか？

「はい」 or 「いいえ」を選択

➡ 「次へ」

#### remarks

**収入：会社から支払われた給与や賞与等の金額**

**所得：収入から必要経費（給与所得控除）等を引いて残った金額**



ホーム ▶

お知らせ ▶

手続き ▼

ライフイベント ▼

Web明細書 ▼

雇用契約書 ▼

資料ダウンロード ▶

年末調整 ▶

育児休業手続き ▶

8.ひとり親・寡婦確認

9.配偶者/税法扶養(有無確認) ..28

令和7年は控除の条件に該当するか判定いたします。

高木 真さんに令和7年の生計を共にする退職所得を除いた所得金額の合計が58万円以下の子供はいらっしゃいますか？

はい いいえ

① 「生計を共にする」とはお子様と同居別居に関わらず、お様が高木 真さんの収入にて生計をしている状況を指します。

② 生計を共にするお子様が他の方の扶養親族になっている、もしくは退職所得を除いた所得金額の合計が58万円を超えている場合は対象外になりますので「いいえ」を選択してください。

令和8年は控除の条件に該当するか判定いたします。

高木 真さんに令和8年の生計を共にする退職所得を除いた所得金額の合計が58万円以下の子供はいらっしゃいますか？

はい いいえ

① 「生計を共にする」とはお子様と同居別居に関わらず、お様が高木 真さんの収入にて生計をしている状況を指します。

② 生計を共にするお子様が他の方の扶養親族になっている、もしくは退職所得を除いた所得金額の合計が58万円を超えている場合は対象外になりますので「いいえ」を選択してください。

戻る 次へ

下書き保存

# X 基礎控除判定

1. 収入が給与のみ ➡ 「無」を選択

### 注) ヘルプ文章参照

※前職分の収入がある方は、前職分と合算した金額を入力してください。

給与以外の収入がある  
➡ 「有」を選択

2. 職員本人の各種収入について入力

(1) 給与所得欄の (a) **収入金額**  
**(見込み)** を入力

(2) 以降は、給与以外の収入や経費がある方は、該当する欄に金額等を入力

(3) **年金収入がある場合等は、雑所得欄**に入力

全て入力したら ➡ 「次へ」

1. Q. 令和7年中に支払った生命保険が

ある ➡ 「はい」  
ない ➡ 「いいえ」

保険種別毎に選択

➡ 「次へ」

20. 保険料控除該当の有無

21. 生命保険料控除申告入力 ..28

「給与所得者の保険料控除申告書」の作成についてお答えください

本年(令和7年)中に支払った「生命保険料(一般・介護医療・個人年金)」はありますか？

はい いいえ

本年(令和7年)中に支払った「地震保険料」はありますか？

はい いいえ

本年(令和7年)中に支払った「国民年金・国民健康保険料」はありますか？

はい いいえ

本年(令和7年)中に支払った「小規模企業共済等掛金」はありますか？

iDeCoに加入されている場合は「はい」を選択してください。

はい いいえ

戻る 次へ

下書き保存

1. 事前に**生命保険会社のホームページ**から「XML」形式のファイルをDLしてください。

**生命保険会社から交付されたXMLファイルを取り込んだ場合のみ、年末調整担当者への控除証明書（紙面）の提出が免除されます。**

**値を入力して提出する場合は、控除証明書（紙面）を年末調整担当者に提出してください。**

「保険料控除証明書データインポート」ボタンを押下

The screenshot shows a web application interface for 'イーアmano株式会社'. The top navigation bar includes a home icon, a notification bell, and a user profile for '天野 太郎 さん'. A sidebar on the left lists various menu items, with '年末調整' (Year-end adjustment) highlighted in orange. The main content area features a tabbed interface with three tabs: '一般の生命保険料' (General Life Insurance Premiums), '介護医療保険料' (Nursing/Medical Insurance Premiums), and '個人年金保険料' (Individual Pension Insurance Premiums). The '一般の生命保険料' tab is active, displaying a table of insurance data. A red dashed box highlights the '保険料控除証明書データインポート' (Import Insurance Deduction Certificate Data) button. Below the table, there are summary statistics for the current year's insurance premiums and the calculated deduction amount.

	保険会社名	保険等の種類	保険期間又は年金支払い期間	契約者姓名	受取人姓名	続柄	制度区分	保険料申告額	ファイル確認	操作
団体契約保険	日本	ハッピープラン	終身				旧制度	36,552円	登録なし	差分確認 編集
団体契約保険	日本	ハッピープラン	終身				旧制度	45,672円	登録なし	差分確認 編集
団体契約保険	アフラック	ハッピープラン	終身				旧制度	58,800円	登録なし	差分確認 編集

Summary statistics at the bottom of the page:

- 新保険料等の合計額: 0円
- ①計算後控除額: 0円 (標準40,000円)
- ③新旧控除の合計: 40,000円 (標準40,000円)

2. 【インポート手順】

- ①ファイルを選択
- ②インポートするファイルを選択
- ③開く
- ④インポート実行

3. インポートが終了したら、「インポートが完了しました」と表示されます。

ファイルが複数ある場合は、繰り返し同じ操作を行ってください。

全ての控除証明書をインポートしたら、「戻る」ボタンを押下



The screenshot shows the Amano Corporation portal interface. The top navigation bar includes the company name 'イーアmano株式会社' and the user's name '天野 太郎 さん'. The main content area is titled '年末調整申請' and features a progress bar with three steps: '21. 生命保険料控除申告入力' (completed), '22. 地震保険料控除申告入力', and '..28'. A green message box displays 'インポートが完了しました'. Below this, instructions state: '保険会社より発行された控除証明書のデータを選択し「インポート実行」ボタンを押してください。' and '保険料控除証明書は、保険会社から交付されたXMLファイルを取り込んだ場合のみ、紙面での提出が免除されます。その他の方法で提出される場合は、紙面で会社へ提出してください。' A file selection area is labeled '控除証明書データ' with a 'ファイルを選択' button and a note '\*最大ファイルサイズ10MB'. At the bottom, there are two buttons: '戻る' (highlighted with a red dashed border) and 'インポート実行'.

インポートが完了しましたというメッセージが表示されます

4. 保険の分類毎にタブで分かれており、それぞれにインポートされたデータが表示されています。

**画面上の契約者名等にブランクがある場合や、保険料を配偶者と按分している場合は、「編集」ボタンを押下しデータを入力・修正してください。**

イーマノ株式会社

従業員 天野 太郎 さん

● 保険料控除証明書をデータインポートで取り込んだ場合は続柄は表示されません  
● 団体契約保険(DATデータ)で保険料を取り込んだ場合は、「契約者姓名」、「受取人姓名」、「続柄」は表示されません

生命保険料手入力

● 保険料控除証明書を紙で提出する場合に使用します  
● 背景色が青色の箇所は、電子ファイルインポート後に手修正された項目となります

	保険会社名	保険等の種類	保険期間又は年金支払い期間	契約者姓名	受取人姓名	続柄	制度区分	保険料申告額	ファイル確認	操作
団体契約保険	日本	ハッピープラン	終身				旧制度	36,552円	登録なし	差分確認 編集
団体契約保険	日本	ハッピープラン	終身				旧制度	45,672円	登録なし	差分確認 編集
団体契約保険	アフラック	ハッピープラン	終身				旧制度	58,800円	登録なし	差分確認 編集
	<b>アフラック</b>	終身	終身	青木 英二			新制度	113,472円	登録なし	差分確認 編集 削除

新保険料等の合計額	113,472円	① 計算後控除額	40,000円 (最高40,000円)	③ 新旧控除の合計 (1+2)	40,000円 (最高40,000円)
旧保険料等の合計額	141,024円	② 計算後控除額	50,000円 (最高50,000円)	(イ) 一般の生命保険料控除額 (注と③のいずれか大きい額)	50,000円

5. 修正箇所は、オレンジ色で表示されています。

イーマノ株式会社

従業員 天野 太郎 さん

① 転換等一時払保険料には対応していません

保険料控除証明書データインポート

① 保険料控除証明書の電子ファイルをインポートする場合に使用します

② 保険料控除証明書をデータインポートで取り込んだ場合は続柄は表示されません

③ 団体契約保険(DATデータ)で保険料を取り込んだ場合は、「契約者姓名」、「受取人姓名」、「続柄」は表示されません

一般の生命保険料 介護医療保険料 個人年金保険料

生命保険料手入力

① 保険料控除証明書を紙で提出する場合に使用します

② 背景色が青色の箇所は、電子ファイルインポート後に手修正された項目となります

	保険会社名	保険等の種類	保険期間又は 年金支払い期間	契約者姓名	受取人姓名	続柄	制度区分	保険料申告額	ファイル確認	操作
団体契約保険	日本	ハッピープラン	終身				旧制度	36,552円	登録なし	差分確認 編集
団体契約保険	日本	ハッピープラン	終身				旧制度	45,672円	登録なし	差分確認 編集
団体契約保険	アフラック	ハッピープラン	終身				旧制度	58,800円	登録なし	差分確認 編集
	アフラック	終身	終身	青木 英二	天野 太郎	本人	新制度	50,000円	登録なし	差分確認 編集 削除

新保険料等の合計額 50,000円 ① 計算後控除額 32,500円 (差額40,000円) ③ 新旧控除の合計 (1+2) 40,000円 (差額40,000円)

箇所がオレンジ色で表示されます

6. また、「差分確認」ボタンを押すと

イーマノ株式会社

従業員 天野 太郎 さん

転入等一時払保険料には対応しておりません。

保険料控除証明書データインポート

- 保険料控除証明書の電子ファイルをインポートする場合に使用します
- 保険料控除証明書をデータインポートで取り込んだ場合は続柄は表示されません
- 団体契約保険(DATデータ)で保険料を取り込んだ場合は、「契約者姓名」、「受取人姓名」、「続柄」は表示されません

一般の生命保険料 | 介護医療保険料 | 個人年金保険料

生命保険料手入力

- 保険料控除証明書を紙で提出する場合に使用します
- 背景色が青色の箇所は、電子ファイルインポート後に手修正された項目となります

	保険会社名	保険等の種類	保険期間又は年金支払い期間	契約者姓名	受取人姓名	続柄	制度区分	保険料申告額	ファイル確認	操作
団体契約保険	日本	ハッピープラン	終身				旧制度	36,552円	登録なし	差分確認 編集
団体契約保険	日本	ハッピープラン	終身				旧制度	45,672円	登録なし	差分確認 編集
団体契約保険	アフラック	ハッピープラン	終身				旧制度	58,800円	登録なし	差分確認 編集
	アフラック	終身	終身	青木 英二	天野 太郎	本人	新制度	50,000円	登録なし	差分確認 編集 削除

新保険料等の合計額 50,000円 | 計算後控除額 32,500円 (最高40,000円) | 新旧控除の合計 (1+2) 40,000円 (最高40,000円)

また、「差分確認」ボタンを押すと

7. インポートデータと修正後のデータの差分を一覧表示します。

The screenshot shows a web application interface for 'イーマノ株式会社'. A modal window titled '一般の生命保険料の変更前後の内容' (General Life Insurance Premium Change Before and After) is displayed. It contains a table comparing imported data with manually corrected data. The '受取人姓名' (Beneficiary Name) and '保険料申告額' (Insurance Premium Declaration Amount) rows are highlighted in orange, indicating differences between the imported and corrected values.

項目	インポート内容	手修正内容
保険会社名	アフラック	アフラック
保険等の種類	終身	終身
保険期間又は年金支払い期間	終身	終身
契約者姓名	青木 英二	青木 英二
受取人姓名		天野 太郎
続柄		本人
制度区分	新制度	新制度
保険料申告額	113,472 円	50,000 円

閉じる

● 背景色が青色の箇所は、電子ファイルインポート後に手修正された項目となります

インポートした際のデータと手修正後のデータを一覧表示します

1. 「生命保険料手入力」 ボタンを押下。

イーアマノ株式会社

従業員 天野 太郎 さん

● 保険会社から送付されている保険料控除証明書をご用意ください  
 ● 控除額には上限がございますので、支払額が高いものからご記入ください  
 ● 転換等一時払保険料には対応しておりません

保険料控除証明書データインポート

● 保険料控除証明書の電子ファイルをインポートする場合に使用します  
 ● 保険料控除証明書をデータインポートで取り込んだ場合は続柄は表示されません  
 ● 団体契約保険(DATデータ)で保険料を取り込んだ場合は、「契約者姓名」、「受取人姓名」、「続柄」は表示されません

一般の生命保険料 | 介護医療保険料 | 個人年金保険料

生命保険料手入力

● 保険料控除証明書を紙で提出する場合に使用します  
 ● 背景色が青色の箇所は、電子ファイルインポート後に手修正された項目となります

	保険会社名	保険等の種類	保険期間又は 年金支払い期間	契約者姓名	受取人姓名	続柄	制度区分	保険料申告額	ファイル確認	操作
団体契約保険	日本	ハッピープラン	終身				旧制度	36,552円	登録なし	差分確認 編集
団体契約保険	日本	ハッピープラン	終身				旧制度	45,672円	登録なし	差分確認 編集
団体契約保険	アフラック	ハッピープラン	終身				旧制度	58,800円	登録なし	差分確認 編集
📄	アフラック	終身	終身	青木 英二	天野 太郎	本人	新制度	50,000円	登録なし	差分確認 編集 削除

「生命保険料手入力」 ボタンを押します

2. 保険料控除証明書のハガキ等を手元に用意し、各項目を手入力します。

※保険料控除証明書の画像を添付しても、原本は年末調整担当者へ提出する必要がありますのでご注意ください。

入力が完了したら  
➡「登録」

The screenshot shows a web form for entering insurance premium information. The page title is "イアマノ株式会社". The form is titled "一般の生命保険料について入力してください。" and contains the following fields:

- 生命保険料区分選択 (Life Insurance Premium Category Selection): A dropdown menu with "一般の生命保険料" selected. A red "必須" (Required) label is next to it.
- 保険会社名 (Insurance Company Name): A text input field. Below it, a note says "プルダウンで出力される保険会社名を選択、もしくは手入力してください。" A red "必須" label is next to it.
- 保険等の種類 (Insurance Type): A text input field. Below it, a note says "プルダウンで出力される保険等の種類を選択、もしくは手入力してください。10文字以内で入力してください。例) 定期保険特約付終身保険→定期付終身保険" A red "必須" label is next to it.
- 保険期間又は年金支払い期間 (Insurance Term or Pension Payment Period): A date range selector with a red "必須" label.
- 契約者姓名 (Contractor Name): A text input field with a red "必須" label.
- 受取人姓名 (Beneficiary Name): A text input field with a red "必須" label.

At the bottom of the form, a black bar contains the text "「生命保険料手入力」ボタンを押します" (Click the "Enter Life Insurance Premium" button). The bottom right of the page has navigation links: "保険料申告額", "ファイル確認", and "操作".

3. 画面上に生命保険料控除額等が自動計算されます。

入力が完了したら  
➡「次へ」

イーマノ株式会社

従業員 天野 太郎 さん

● 背景色が青色の箇所は、電子ファイルインポート後に手修正された項目となります

	保険会社名	保険等の種類	保険期間又は年金支払い期間	契約者姓名	受取人姓名	続柄	制度区分	保険料申告額	ファイル確認	操作
団体契約保険	日本	ハッピープラン	終身				旧制度	36,552円	登録なし	差分確認 編集
団体契約保険	日本	ハッピープラン	終身				旧制度	45,672円	登録なし	差分確認 編集
団体契約保険	アフラック	ハッピープラン	終身				旧制度	58,800円	登録なし	差分確認 編集
	アフラック	終身	終身	青木 英二	天野 太郎	本人	新制度	50,000円	登録なし	差分確認 編集 削除
	日本	ハッピープラン	終身	天野 太郎	天野 太郎	本人	新制度	50,000円	ファイル確認	差分確認 編集 削除

  

新保険料等の合計額	100,000円	① 計算後控除額	40,000円 (最高40,000円)	③ 新旧控除の合計 (1+2)	40,000円 (最高40,000円)
旧保険料等の合計額	141,024円	② 計算後控除額	50,000円 (最高50,000円)	(イ) 一般の生命保険料控除額 (②と③のいずれか大きい額)	50,000円
<b>生命保険料控除合計額</b> (イ)+(ロ)+(ハ)の合計		<b>89,887円</b> (最高120,000円)			

戻る 次へ

画面上に生命保険料控除合計額などが自動計算されて表示されています

1. 小規模企業共済やideCoに加入している方は入力してください。

全ての入力が完了したら  
➡「次へ」

イーマノ株式会社

年末調整申請

24. 小規模企業共済等掛金控除申告入力

25. 住宅ローン控除申告有無確認

小規模企業共済等掛金について教えてください

独立行政法人中小企業基盤整備機構の共済契約の掛金	100000	円
企業型年金加入者掛金		円
個人型年金加入者掛金		円
心身障害者扶養共済制度に関する契約の掛金		円

控除証明画像

小規模企業共済等掛金がある方は入力を行います

iDeCoに加入されている方は個人型年金加入者掛金欄に入力

① iDeCoに加入されている場合、こちらに入力してください。  
② 天野 太郎さん本人分のみ入力してください。家族分は対象外となりますのでご注意ください。

1. Q. 住宅ローン控除申告有無について教えてください

**注) ヘルプ文章参照**

住宅ローンあり ➡ 「有り」  
住宅ローンなし ➡ 「無し」

➡ 「次へ」

イーマノ株式会社

年末調整申請

25.住宅ローン控除申告有無確認

26.住宅ローン控除申告入力

住宅ローン控除申告有無について教えてください

- ① ローン契約後、初回の申告は確定申告が必要です
- ② 2年目以降は、確定申告後に税務署より送付される住宅借入金等特別控除証明書を使用して年末調整にて控除申請が可能です
- ③ 震災特例法の適用には対応していません
- ④ 認定低炭素住宅に係るものには対応していません
- ⑤ バリアフリー改修工事、省エネ改修工事、多世帯同居改修工事等の特定増改築には対応していません
- ⑥ 令和4年1月1日以後に居住した場合、控除対象となる所得要件は2,000万円以下となります（令和3年以前に居住した場合は、3,000万円以下）  
所得が2,000万円を超える場合は、居住開始年月日をご確認の上、申告有無を選択してください  
※ 特別居住用家屋または特別認定住宅等の場合は、控除対象となる所得要件は1,000万円以下となります

有り 無し

住宅を居住の用に供した年を選択してください

令和5年 平成30年

**25.住宅ローン控除申告有無確認**

Web申請に対応していないケースもありますので、画面上のコメントをご確認ください

2. 「有り」を選択した場合は、  
**住宅を取得したのが「R6年」か  
「H31年～R5年」か「H30年以前」**  
かを選択してください。  
**注) ヘルプ文章参照**

➡ 「次へ」

イーアmano株式会社

従業員 天野 太郎 さん

- ① ローン契約後、初回の申告は確定申告が必要です
- ② 2年目以降は、確定申告後に税務署より送付される住宅借入金等特別控除証明書を使用して年末調整にて控除申請が可能です
- ③ 震災特例法の適用には対応していません
- ④ 認定低炭素住宅に係るものには対応していません
- ⑤ バリアフリー改修工事、省エネ改修工事、多世帯同居改修工事等の特定増改築には対応していません
- ⑥ 令和4年1月1日以後に居住した場合、控除対象となる所得要件は、2,000万円以下となります（令和3年以前に居住した場合は、3,000万円以下）  
所得が2,000万円を超える場合は、居住開始年月日をご確認頂いた上で、申告有無を選択してください  
※特例居住用家屋または特例認定住宅等の場合は、控除対象となる所得要件は、1,000万円以下となります

有り 無し

住宅を居住の用に供した年を選択してください

令和6年 令和5年～平成31年 平成30年以前

戻る 次へ

下書き保存

Copyright 2019 Amano Corporation. All Rights Reserved

「有り」を選択すると、住宅を取得したのが「令和6年」か

1. **税務署発行の住宅借入金特別控除証明書の電子データ**をお持ちの方は、「住宅借入金等特別控除証明書データインポート」ボタンからインポートしてください。

**電子データをインポートした方は、住宅借入金等特別控除証明書原本を提出する必要はありません。**

※電子データは「R6.1.1以降に住宅を取得した人」や「調書方式に移行した人」が対象。

イーアマンノ株式会社

年末調整申請

26.住宅ローン控除申告入力

27.確認

住宅ローン控除の詳細について教えてください

住宅借入金等特別控除証明書は2枚以上ありますか？

はい いいえ

●2年目以降は、確定申告後に税務署より送付される住宅借入金等特別控除証明書を使用して年末調整にて控除申請が可能です

今年度の住宅借入金特別控除証明書の電子データをお持ちの方は以下のボタンよりデータインポートを実行ください

住宅借入金等特別控除証明書データインポート

新築または購入した家屋に係る入力がありますか？

26.住宅ローン控除申告入力

## 2. 【インポート手順】

- ①ファイルを選択
- ②該当ファイルを選択
- ③インポート実行

3. 電子データをお持ちではない方は、お手持ちの「住宅借入金等特別控除証明書」を見ながら入力を進めてください。

**電子データ以外の方は、住宅借入金等特別控除証明書原本を年末調整担当者に提出してください。**

イーマノ株式会社

従業員 天野 太郎 さん

年末調整申請

26. 住宅ローン控除申告入力

27. 確認

28.

住宅ローン控除の詳細について教えてください

戻る 次へ

下書き保存

以降はサンプルで入力させていただいていますが、お手持ちの証明書を見ながら入力してください

1. 金融機関発行の「年末残高証明書の電子データ」をお持ちの方は、「証明書データインポート」よりインポートしてください。

電子データ以外の方は、  
年末残高証明書原本を提出してください。

イーアmano株式会社

従業員 天野 太郎 さん

はい いいえ

### 年末残高証明書

証明書データインポート 年末残高証明書追加

残高証明書の種類	住宅借入金等の内訳	金額	証明書画像	操作
新築又は購入した家屋	住宅のみ	20,000,000円		編集 削除

● 証明書データインポート後に住宅借入金等の金額を手修正した場合、手修正される前の値が「0」内に表示されます。

● 住宅借入金等の内訳に「住宅のみ」「土地等のみ」「住宅及び土地等」の3種の区分がある場合はe-AMANOで対応しておりませんので、年末調整担当者にご確認ください

● 住宅借入金の借換はe-AMANOで対応しておりません。お手数ですが、年末残高を求めていただいた上で、年末残高証明書の編集ボタンより住宅借入金等の金額を修正ください。詳細はこちら

新築又は購入した家屋に係る事項

年末残高証明書の電子データをお持ちの方は、このボタンよりインポートしてください

- ①残高証明書の種類を選択
- ②ファイルを選択
- ③インポート実行

イーマノ株式会社

年末調整申請

26.住宅ローン控除申告入力 27.確認 ..28

金融機関より発行された年末残高証明書のデータを選択し「インポート実行」ボタンを押してください

年末残高証明書は、金融機関から交付されたXMLファイルを取り込んだ場合のみ、紙面での提出が免除されます。  
その他の方法で提出される場合は、紙面で会社へ提出してください。

残高証明書の種類 ①  新築又は購入した家屋  増改築等をした部分

年末残高証明書データ ②  ※最大ファイルサイズ10MB

戻る ③

Copyright 2019 Amano Corporation. All Rights Reserved.

3. 入力が完了すると、自動で住宅借入金等特別控除額が算出されますのでご確認ください。

間違えなければ  
➡「次へ」

イーマノ株式会社

従業員 天野 太郎 さん

● 本項目は申告書には欄が存在しない計算用項目となります	10,000,000 円	● 本項目は申告書には欄が存在しない計算用項目となります	0 円
⑤「住宅借入金等の年末残高等」	10,000,000 円	「⑤の住宅借入金等の年末残高等（最高額）」	必須 4000 万円 申告書の⑤の上部の金額を入力してください 例：（最高 4,000万円）
「⑤の年間所得見積額」	3,560,000 円	⑥「特定増改築等の費用の額」	0 円
⑦「特定増改築等の費用の額に係る住宅借入金等の年末残高等」	0 円	「⑦の特定増改築等の費用の額に係る住宅借入金等の年末残高等（最高額）」	200 万円 申告書の⑦の上部の金額を入力してください 例：（最高 200万円） 令和4年以降の申告書の場合は「0」を入力ください
⑧「(特定増改築等)住宅借入金等特別控除額」	100,000 円	「⑧の(特定増改築等)住宅借入金等特別控除率」	必須 1.00 % 申告書の⑧の左側の項目に記載の割合を入力してください 例：（⑤×1%）
「⑧の(特定増改築等)住宅借入金等特別控除額（最高額）」	必須 400000 円		
住宅借入金等特別控除適用数			1
家屋(増改築等含む)と土地の居住者用割合が異なる場合の居住者割合の計算式の表示 ● ここは入力項目ではありません。例外的なケースの際に計算式を参考情報として表示しています			

入力が完了すると、自動で住宅借入金等特別控除額が算出されます

1. 入力内容をもとに、必要な申告書が作成されています。

申告書等のプレビューやダウンロードが可能です。

イーマノ株式会社

27.確認 28.完了

従業員 天野 太郎 さん

まだ処理は完了していません  
入力内容を確認して、画面の下にある「提出する」ボタンを押してください

入力内容を修正する場合は、「編集する」ボタンを押してください  
その後、以下の注意事項をご確認の上、必要な書類を忘れずにご提出ください

注意事項

- ・下記の申告書内容をご確認のうえ、担当者へ提出してください。提出方法は担当者からの指示に従ってください。
- ・生命保険等の申告書を手入力した場合は、証明書の原本を忘れずに提出してください。
- ・住宅ローン控除申告書を手入力した場合は、所轄の税務署より発行されている申告書等を併せてご提出ください。
- ・今年入社した方で、前職の今年分の源泉徴収票を未提出の方は、提出してください。

提出する前に、必ず控除申告書の内容に間違いがないことを確認してください

届出一覧	プレビュー	ダウンロード
令和7年分 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	プレビュー	ダウンロード
令和8年分 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書	プレビュー	ダウンロード
令和7年分 給与所得者の保険料控除申告書	プレビュー	ダウンロード

入力内容をもとに必要な申告書が作成されています

2. 赤枠内に国税庁の各申告書の説明サイトが開きます。必要に応じてご確認ください。

また、下部にスクロールすると、年末調整手続きで入力した内容自体を確認できます。

イーマノ株式会社

ホーム お知らせ 手続き ライフイベント Web明細書 雇用契約書 資料ダウンロード 年末調整 育児休業手続き 高齢雇用継続給付手続き

提出する前に、必ず控除申告書の内容に間違いがないことを確認してください

届出一覧	プレビュー	ダウンロード
令和7年分 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書		
令和8年分 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書		
令和7年分 給与所得者の保険料控除申告書		
令和7年分 給与所得者の基礎控除申告書 兼 給与所得者の配偶者控除等申告書 兼 給与所得者の特定親族特別控除申告書 兼 所得金額調整控除申告書		

申告書の説明はこちら 扶養控除 保険料控除 基礎控除

以下内容をご確認の上、よろしければ提出してください

従業員情報

複数給与確認

令和7年中にイーマノ株式会社へ勤務し収入を得た方

また、こちらをクリックすると 国税庁の各申告書の説明サイトへジャンプします

3. 申告内容に間違いがある場合は、「編集する」ボタンから修正可能です。

イーマノ株式会社

従業員 天野 太郎 さん

小規模企業共済等掛金控除申告入力

独立行政法人中小企業基盤整備機構の共済契約の掛金	100,000円
企業型年金加入者掛金	
個人型年金加入者掛金	50,000円
心身障害者扶養共済制度に関する契約の掛金	
小規模企業共済等掛金合計	150,000円

編集する

住宅ローン控除申告有無確認

住宅ローン控除申告有無 有り

その入力画面へジャンプします

4. 申告内容を全て確認し、年末調整担当者へのコメントがあれば記載してください。

赤枠内のチェックボックスに  を付し、➡「提出する」

イアマノ株式会社

従業員  
天野 太郎 さん

住宅ローン控除申告有無確認

備考

編集する

人事コメント

申請時コメント

年末調整の申請をさせていただきます。ご確認をお願いします。

コメントを保存する

上記内容について、間違いがないことを確認しました

提出する

Copyright 2019 Amano Corporation. All Rights Reserved.

「上記内容について間違いがないことを確認しました」に  
チェックを付けた後、「提出する」ボタンを押してください

5. 以上で、年末調整に係る申告書の確認・提出は完了となります。

「完了」➡  
Topページに移動します。

The screenshot shows the employee portal for Amano Corporation. The header includes the company name 'イーアmano株式会社' and the user's name '天野 太郎 さん'. A progress bar at the top indicates '28.完了' (28. Completed). The main content area displays the message '年末調整の申請を送信しました。' (Year-end adjustment application submitted) with a red dashed box around the word '完了' (Completed). A footer note reads 'Copyright 2019 Amano Corporation. All Rights Reserved.' A black banner at the bottom of the screenshot contains the text 'これで年末調整の申告書提出は完了となります' (This completes the year-end adjustment tax return submission).

1. バナータイトルが、「提出期限」➡「提出内容を確認できます」に変わっています。  
ボタンを押下すると、提出内容を再確認・プレビュー・DLできます。

以上で年末調整の申告手続きは完了です。

**※提出内容確認画面は、年末調整担当者が申告内容を「承認」とすると閲覧不可になります。  
申告書等提出後速やかにDL等することを推奨します。**

## remarks

次年の年末調整は、本年の申告内容がシステムに反映されています。  
法改正や申告内容に変更が無ければ、申告内容の確認のみ行うかたちになります。

The screenshot shows the I-amano Corporation portal interface. The top navigation bar includes the company name and a user profile for '天野 太郎 さん'. A sidebar on the left lists various services like 'ホーム', 'お知らせ', '手続き', 'ライフイベント', 'Web明細書', '雇用契約書', '資料ダウンロード', '年末調整', '育児休業手続き', and '高齢雇継続給付手続き'. The main content area features a notification box stating 'お知らせはありません'. Below this is a prominent red-bordered banner for '年末調整' (Year-end Adjustment) with the text '提出内容を確認することができます' (You can check the submitted content). Underneath, there are several orange buttons for 'ライフイベントの手続きをする' (Perform life event procedures), including '結婚された方' (Those who got married), '離婚された方' (Those who got divorced), '引っ越しされた方' (Those who moved), and '子供が生まれた方' (Those whose child was born).